

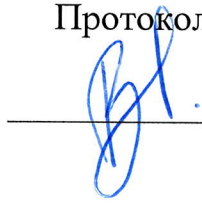
Затверджено
Загальними зборами молодих
Вчених ДУ «Національний науковий
центр ім. акад. М.Д. Стражеска
НАМН України»
Голова ради молодих вчених


О.О. Торбас

Погоджено з дирекцією
Рішенням Вченої ради
ДУ «Національний науковий центр
ім. акад. М.Д. Стражеска
НАМН України»
генеральний директор
В.М. Коваленко



Затверджено
Вченої ради
Протокол від 22.12.2023р. № 11
Голова Вченої ради
В.М. Коваленко
«22» грудня 2023 р.



**ПОЛОЖЕННЯ ПРО РАДУ МОЛОДИХ ВЧЕНИХ
у ДУ «Національний науковий центр ім. акад. М.Д. Стражеска
НАМН України»**

Київ - 2024

1. Загальні положення:

1.1. Рада молодих вчених (далі Рада) ДУ «Національний науковий центр ім. акад. М.Д. Стражеска НАМН України» (далі Центр) є колегіальним, дорадчим органом при Центрі. Рада об'єднує наукових співробітників та аспірантів (далі молодих вчених) віком до 35 років включно;

1.2. Рада покликана сприяти професійному становленню і науковому розвитку молодих вчених, накопиченню досвіду наукових досліджень, творчому зростанню, співпраці з іншими установами Національної Академії медичних наук України (далі НАМН) і Національної Академії наук України (НАН), максимальному використанню наукового потенціалу молодих вчених;

1.3. У своїй діяльності Рада керується: чинним законодавством України; статутом НАМН; статутом ДУ «Національний науковий центр ім. акад. М.Д. Стражеска НАМН України»; Постановами Президії НАМН України; рішеннями вченої ради Центру; даним Положенням;

1.4. Діяльність членів Ради здійснюється на громадських засадах, на основі принципів добровільності, рівноправності всіх членів Ради, законності, прозорості, самоврядування.

2. Мета, завдання та основні напрями діяльності Ради:

2.1. Мета: здійснювати свою діяльність для представництва, захисту і реалізації професійних, інтелектуальних, юридичних, соціально-побутових інтересів і прав молодих вчених Центру;

2.2. Завдання:

2.2.1. Об'єднання та організація молодих вчених всередині Центру і в системі наукових установ НАМН для успішної наукової діяльності і розвитку професійних контактів з іншими установами НАН та вищими навчальними закладами в Україні та за її межами;

2.2.2. Сприяння підготовці кадрів для наукової діяльності та освіти, виконання наукових досліджень, поширення досягнень медичної науки;

2.2.3. Надання допомоги молодим вченим Центру у створенні сприятливих умов для професійної науково-дослідної діяльності;

- 2.2.4. Представлення інтересів молодих вчених Центру і підготовка пропозицій щодо окремих аспектів професійної діяльності перед адміністрацією Центру, наукових установ НАМН та іншими державними і недержавними організаціями;
- 2.2.5. Відстоювання та врегулювання інтересів молодих вчених, в тому числі і стосовно соціально-побутових умов;
- 2.2.6. Поширення наукової та іншої інформації, щодо діяльності молодих вчених Центру; організація інформаційного забезпечення молодих вчених, надання інформації про вакансії, фонди, гранти, конференції, школи та інші освітні та професійні заходи;
- 2.2.7. Організація наукових заходів за участю молодих вчених, проведення наукових і науково-практичних конференцій, семінарів, симпозіумів, круглих столів тощо;
- 2.2.8. Сприяння професійному зростанню молодих вчених Центру, підтримання ініціатив;
- 2.2.9. Поширення інформації щодо світових медичних наукових досліджень, дотримання законів біоетики у дизайні наукових досліджень, дотримання загальноприйнятих норм етики зокрема у поводженні з тваринами чи матеріалами тваринного походження за необхідності проведення експериментальних робіт, дотримання правил безпеки на робочому місці;
- 2.3. Основні напрями діяльності Ради:
- 2.3.1. Організація виступів молодих вчених Центру на засіданнях Вченої Ради (далі ВР), в наукових установах НАМН, на засіданнях кафедр Національного університету охорони здоров'я України імені П.Л. Шупика (далі НМАПО) і Національного медичного університету імені О.О. Богомольця;
- 2.3.2. Обговорення та підтримка ініціатив, які сприяють розвитку наукового і громадського життя, внесення пропозицій та участь у прийнятті рішень, щодо діяльності молодих вчених Центру;
- 2.3.3. Участь в організації і проведенні щорічної конференції в Центрі «Стражесківські читання», приуроченої до дня народження академіка М.Д. Стражеска;

- 2.3.4. Розвиток співробітництва з науковими, молодіжними, освітянськими, студентськими та іншими організаціями;
- 2.3.5. Участь у програмах по обміну досвідом щодо виконання наукових досліджень та професійної діяльності;
- 2.3.6. Розвиток міжнародних контактів з молодіжними науковими організаціями та університетами;
- 2.3.7. Участь у міжнародних, загально українських, міжрегіональних, регіональних та інших наукових проектах і програмах, конференціях, семінарах;
- 2.3.8. Участь в організації центрів ділового співробітництва, клубів, культурних, спортивних, оздоровчих, волонтерських заходів, виставок, конкурсів, ярмарок наукових ідей тощо.

3. Організаційні та структурні засади діяльності Ради:

- 3.1. Рада формується з молодих вчених Центру віком до 35 років, голова ради молодих вчених є членом ВР Центру, відповідно до типового Положення про Вчену раду типового статуту наукових установ НАМН України;
- 3.2. Рада Центру, може у будь- який момент включити до свого складу, нових членів, шляхом подання до Ради відповідного звернення, витягу протоколу засідання Ради, на якому було прийнято рішення;
- 3.3. Рада може ухвалювати рішення про позбавлення члена Ради повноважень;
- 3.4. Рада має право, шляхом голосування простою більшістю, залучати на добровільних засадах фахівців незалежно від їхнього віку, для здійснення діяльності, визначеної цим Положенням;
- 3.5. Загальні збори Ради Центру є зібранням її членів, які проводяться І раз на рік, або частіше у разі потреби, для заслуховування звіту, обговорення та узгодження найважливіших питань діяльності Ради, чергових її завдань, прийняття Положення про Раду (та/чи) змін до нього, а також інших питань, пов'язаних з роботою молодих вчених;
- 3.6. Загальні збори є правомірними, якщо на них присутні не менше 2/3 членів Ради. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх на Загальних зборах.

3.7. Виключення членів Ради може здійснюватися у випадках:

3.7.1. Письмового повідомлення про своє рішення вийти зі складу Ради;

3.7.2. Якщо член Ради досяг 36 - річчя;

3.7.3. Рада шляхом голосування 2/3 голосів може виключити зі свого складу осіб, які своєю діяльністю чи бездіяльністю порушують її роботу.

3.8 Член Ради має право:

3.8.1. Обирати і бути обраним у керівництво Ради;

3.8.2. Брати участь у засіданнях Ради, проявляти ініціативу, викладати свої погляди, вносити пропозиції і брати участь у дискусіях щодо питань які розглядаються;

3.8.3. На підставі власного бажання, висловленого у встановленому Радою порядку, у будь-який момент добровільно припинити своє членство.

3.9. Член Ради зобов'язаний:

3.9.1. Дотримуватись даного Положення і виконувати рішення Ради;

3.9.2. Виконувати прийняті власні зобов'язання, керуватись у своїй діяльності метою, завданнями і напрямками діяльності Ради;

3.9.3. У будь-якій своїй діяльності, що стосується компетенції Ради, дотримуватись рішень Ради.

4. Структура Ради:

4.1. Зі свого складу Рада Центру обирає керівні органи, якими є:

- голова Ради;
- заступник(и) Голови Ради і секретар.

Вони обираються на засіданні ВР Центру строком на один рік. Вибори вважаються правомірними, якщо за рішення віддало голоси понад половина членів Ради;

4.1.1. Голова Ради:

- Голова Ради обирається відкритим голосуванням членів Ради на Загальних зборах ;
- Організовує і керує роботою Ради впродовж періоду своїх повноважень;
- Представляє інтереси Ради перед колективом Центру, при взаємодії з юридичними чи фізичними особами, виконує інші представницькі функції;

- Здійснює взаємодію з іншими організаціями відповідно до цього положення;
- За згодою Ради, підписує документи, стосовно діяльності Ради;
- Має право брати участь у засіданнях, оскільки є членом ВР Центру;
- Приймає рішення про Загальні збори і терміни проведення чергового засідання Ради, вирішує інші питання підготовки і проведення засідань;
- Головує на засіданнях Ради;
- В кінці терміну своїх повноважень на Загальних зборах звітує перед членами Ради про виконану роботу.

4.1.2. Заступник Голови Ради:

- Заступник голови Ради (далі заступник) обирається на Загальних зборах Ради;
- Заступник головує на засіданнях Ради у разі відсутності голови Ради;
- Виконує представницькі чи інші повноваження голови Ради відповідно за письмовим дорученням голови Ради;
- У випадку, коли голова Ради припиняє свої повноваження достроково чи складає своє членство у Раді, керівництво Радою переходить до заступника, який зобов'язаний внести до порядку денного найближчих Загальних зборів питання про вибори голови Ради і провести Загальні збори Ради в термін не більше 1 місяця.

4.1.3. Секретар Ради:

- Секретар Ради (далі секретар) обирається на Загальних зборах Ради відкритим голосуванням;
- Секретар веде протокол засідань Ради;
- Здійснює інформування членів Ради про чергові засідання Ради та про наукові заходи у наукових установах;
- Під час засідання:
 - Реєструє присутніх і надає Голові інформацію про кворум;
 - Готує та роздає під підпис членам Ради бюлетені (щодо кожного питання, які зазначені в порядку денному);

- Веде підрахунок голосів членів Ради, які приймають участь у відкритому голосуванні при прийнятті рішень;
 - Веде протоколи засідань Ради;
- з метою ефективної реалізації рішень Ради протягом 7 діб готує необхідні виписки з протоколів засідань для подальшого оперативного направлення їх у відповідні організації;
- веде документацію Ради відповідно до норм діловодства, забезпечує її зберігання;
- розробляє методичні матеріали та рекомендації у сфері діяльності Ради;
- Секретар має право:
- Запитувати особисто або за дорученням Голови Ради інформацію та документи членів Ради, необхідні для виконання своїх обов'язків; підписувати та візувати документи в межах своєї компетенції.

5. Порядок роботи Ради

- 5.1. Рада проводить свої засідання за необхідності але не рідше, ніж один раз на чотири місяці;
- 5.2. Рішення Ради вважаються правомірними, якщо на її засіданні присутні дві третини її членів. Рішення приймаються шляхом голосування простою більшістю голосів;
- 5.3. За необхідності засідання Ради може бути ініційоване не менш як трьома членами Ради шляхом звернення до секретаря Ради. Секретар Ради повідомляє Голову Ради, який організовує і проводить засідання Ради, не пізніше ніж через тиждень після звернення;
- 5.4. Всі засідання Ради є відкритими заходами для представників молодих вчених з інших наукових установ та університетів, які можуть бути тільки спостерігачами, без права участі у голосуванні Ради.

6. Взаємодія Ради з керівництвом Центру

- 6.1. Керівництво Центру за бажанням приймає участь у Загальних зборах Ради;
- 6.2. Керівництво надає Раді організаційну, інформаційну та консультативну підтримку;

6.3. Адміністрація Центру затверджує рішення, які були прийняті на Загальних зборах Ради;

6.4. Приймає щорічний звіт Голови ради.

7. Порядок внесення змін у Положення

7.1. Доповнення і зміни внесені у дане Положення приймаються на Загальних зборах Ради у вигляді рішень, які вважаються правомірними, якщо за них віддали голоси 2/3 членів Ради. Рішення затверджуються адміністрацією Центру.

8. Прикінцеві положення

8.1. Дане Положення приймається на Загальних зборах Ради і затверджується ВР ДУ «Національний науковий центр ім. акад. М.Д. Стражеска НАМН України».